

# PROYECTO APOYO A ALIANZAS PRODUCTIVAS

## Informe de Gestión de la OGA

**Nombre de la alianza:**

“ALIANZA PARA EL FORTALECIMIENTO TÉCNICO Y EL MEJORAMIENTO PRODUCTIVO DEL CULTIVO DE CÍTRICOS DE PEQUEÑOS PRODUCTORES DEL MUNICIPIO DE PAUNA CON LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES DE HORTALIZAS Y FRUTAS DE PAUNA ASOHOFRUP EN EL MUNICIPIO DE PAUNA – DEPARTAMENTO DE BOYACÁ – 2020

**Fecha Corte del informe:**

Sep 2022






### INFORMACIÓN BÁSICA DE LA ALIANZA

<b>Organización Gestora Acompañante que presenta el informe</b>	Asociación Colombiana de Profesionales del Sector Agropecuario, PROAGROPEC		
<b>Responsable del informe</b>	WILMAR MANUEL AVILA		
<b>Número y año del convenio de alianza</b>	<b>Número:</b>	05-020-20	<b>Año:</b> 2021
<b>Fecha vencimiento-póliza cumplimiento-convenio de alianza*</b>	02 Feb 2025		
<b>Fecha de Autorización de Giro</b>	19 Feb 2021		
<b>Organización de Productores a cargo de la alianza</b>	ASOCIACION DE PRODUCTORES DE HORTALIZAS Y FRUTAS DE PANUA - ASOHOFRUP		
<b>Aliados comerciales</b>	-Fundación Red Colombia Agropecuaria -FUNREDAGRO, (VIGENTE)-LATIN FRUIT S SAS (VIGENTE)		
<b>Nombre del fideicomiso</b>			

### Actividades Realizadas en el "POA" por Componentes

TECNICO-PRODUCTIVO	Meta	Unidad Meta	Programado	Realizado	Desempeño
Contratación del equipo técnico	50	Número	50	50.00	<span style="color: green;">●</span>



Estudio de preinversión en el componente técnico apropiado por el equipo profesional del Operador Local -O.L-	5	Número	5	5.00	
Socialización del componente técnico del estudio de preinversión con los beneficiarios de la alianza	10	Número	10	10.00	
Total área dispuesta para la explotación agropecuaria. (Modular el indicador con base a la línea productiva)	37	Hectáreas	37	37.00	
Diagnostico de cada beneficiario, realizado por el asistente técnico	100	Porcentaje	100	100.00	
Productividad del año anterior a la implementación de cada beneficiario.	6	Tonelada	6	3.60	
Plan de trabajo establecido por el asistente técnico (cronograma de actividades detalladas) personalizado con cada productor-Se debe encontrar en la carpeta del beneficiario	10	Número	10	10.00	
Análisis de suelos	37	Número	37	37.00	
Planes de MIFER y MIPE formulados y ajustados	74	Número	74	74.00	
Area preparada para la siembra y/o sostenimiento	37	Hectáreas	37	37.00	
Drenajes adecuados para el sostenimiento de los cultivos de cítricos	37	Número	37	37.00	
Aplicación de correctivos y enmiendas al suelo	37	Número	37	37.00	
Plan de fertilización implementado	37	Número	37	37.00	
Formulación e implementación del plan de podas	74	Número	74	74.00	
Implementación de Plan MIPE en los cultivos de la alianza.	370	Número	370	370.00	
Registro de actividades productivas	306	Número	306	306.00	
Numero de visitas realizadas por productor	444	Número	444	444.00	
Numero de talleres realizados con productores (ECAS)	8	Número	8	10.00	
Nivel de apropiación de competencias técnicas por los productores.	800	Porcentaje	800	1000.00	
Volumen de producción total obtenido con la implementación del PAAP.	133	Tonelada	133	95.25	
Disposición de activos ( área y activo para explotación agropecuaria).	100	Porcentaje	100	100.00	
Grado de experiencia de los beneficiarios con la línea productiva	100	Porcentaje	100	100.00	

Aseguramiento de insumos, herramientas y equipos.	354	Número	354	354.00	
---	-----	--------	-----	--------	--

**Conclusiones sobre los resultados alcanzados en este componente y la gestión realizada para atender las acciones concertadas registrada en el informe de monitoreo ogr vigente**

**ACTIVIDADES DE ASISTENCIA TÉCNICA**

Numero de visitas realizadas por productor

Mes de octubre. Se realizo la primera visita por parte del Asistente Técnico de la alianza donde al revisar todos y cada uno de las unidades productivas, y de acuerdo al número mínimo de plantas que deben poseer los predios, se encontró que predominan cultivos de mandarina arrayana tradicional con un 37%, naranja común 9%, limón mandarino o Jucha 13% estos cultivos generalmente están en arreglo asociativo o intercalado con otros cultivos como cacao, plátano, maderables, caracterizados por plantas de 10 o más años, con alta prevalencia de problemas fitosanitarios en un 90% afectados por musgo y plantas parásitas, ataque de ácaros en frutos, hormiga arriera, muerte descendente de ramas, lesiones en la base del tronco, asociados a ataques de hongo Phytophthora causante de la gomosis y otros complejos asociados como el xyloborus o gorgojo de la madera, el gusano anillador del tronco; se tiene un 29% de plantas de naranjas tipo valencias que corresponden a arboles de menos de 8 años, plantas en producción en mejores condiciones de manejo sin embargo ya se encuentran afectados por musgos, debidos a la alta humedad y sombrío, afectaciones por ácaros y hormiga arriera, también se tiene un 12% de plantaciones con limón Tahití un 50% son plantas de 8 años con baja producción ausencia de podas de formación y con poca producción. En todos los cultivos se observó síntomas asociados a deficiencias nutricionales especialmente por deficiencia de elementos secundarios como calcio, magnesio, azufre y de elemento menores especialmente boro y zinc. Mes de noviembre. Mediante las visitas hechas por el Asistente Técnico se pudo evidenciar que algunos productores han realizado las labores y las practicas de manejo recomendadas, básicamente con la limpieza de los arboles, la cicatrización de heridas, la aplicación de caldos bordelés y sulfacalcicos, control de malezas, dado las condiciones climáticas se siguen presentando problemas fitosanitarios, de igual forma se prevé que la próxima cosecha se ve seriamente involucrada dado que la floración se ha visto afectada por el exceso de agua. Mes de diciembre. Por parte del Asistente Técnico se realizo las 37 visitas de seguimiento y monitoreo a las acciones y recomendaciones, a pesar que los productores han asumido su rol y compromiso con las actividades, la falta de insumos ha hecho que muchas de las recomendaciones aun no se hayan podido cumplir. Mes de enero. Se realizaron las 37 visitas de acompañamiento para los 37 productores, recalando el compromiso de efectuar las labores de podas y de limpieza de musgos en troncos y ramas con la aplicación de los caldos y funguicidas preparados con los insumos entregados, también el mantenimiento periódico de drenajes para prevenir la muerte de plantas por encharcamientos dado que las lluvias han continuado. Mes de febrero. Se realizaron las 37 visitas de acompañamiento para los 37 productores, mediante seguimiento a los compromisos adquiridos por los productores y evaluando el avance en las labores técnico productivas. Mes de marzo. Por parte del Asistente Técnico se continua la prestación de extensión agropecuaria a los 37 beneficiarios de la alianza, mediante visita programadas a cada una de los cultivos, se evidencia compromiso y trabajo por parte de los productores quienes asumen y acatan las recomendaciones. Se exhortó a los productores a mantener realizando de manera continua la aplicación de los planes MIFER, MIPE, prácticas de podas y limpiezas de plantas, limpieza de drenajes como actividades técnico productivas. Mes de abril. Se realizaron las visitas de acompañamiento para los 37 productores, mediante seguimiento a los compromisos adquiridos por los productores y evaluando el avance en las labores del componente técnico productivo. Todos los beneficiarios realizaron labores de implementación de los componentes MIPE, MIFER, podas, control de musgo en plantas, podas sanitarias y mantenimiento de drenajes. A partir de la fecha se inicia nuevamente el ciclo de desyerbas, plateos fertilización y podas mínimo cada 6 meses. Mes de mayo. Dentro de las visitas de asistencia tecnica se evidencia el conocimiento de técnicas para el manejo de plagas y enfermedades basadas en el uso de productos de origen natural y biopreparados es satisfactorio y es una medida alterativa para el manejo de plagas y enfermedades como ácaros, gomosis, musgos y polillas en el tronco además de los desórdenes fisiológicos de origen nutricional. Mes de junio. se realizaron las respectivas visitas por parte del Asistente tecnico, evidenciando para este mes cumplimiento por parte de los beneficiarios en cuanto a labores de manejo tales como: plateo fertilizacion y poda, a si mismo se evidencia la aceptacion de uso de los biopreparados y productos de origen natural como una alternativa para el manejo de plagas y enfermedades. Mes de julio. durante las visitas realizadas en el mes de julio por el Asistente Tecnico se evidencio que los productores tienen el conocimiento y aplicación de técnicas para el manejo de plagas y enfermedades basadas en el uso de productos de origen natural y biopreparados es satisfactorio y es una medida alterativa para el manejo de plagas y enfermedades, sin embargo no esta muy arraigada la practica de realizar aspersiones por conceptos tradicionalistas y por altos costos asociados a ,mano de obra y bajos precios de la fruta, que según los usuarios al hacer el balance no obtienen los rendimientos económicos esperados con las aplicaciones. Mes de

agosto. Por parte del Asistente Técnico se continúa con las visitas de seguimiento y monitoreo al plan de manejo para el cultivo de los cítricos, se hizo revisión de las composteras y de la instalación de las colmenas, se evidencia que los cultivos muestran bastante mejoría y reducción de problemas de plagas y enfermedades, en cuanto a fertilización se ha venido mejorando las deficiencias y los problemas nutricionales. Mes de septiembre. Se realizaron las visitas de acompañamiento para los 37 productores, verificando el seguimiento a los compromisos adquiridos por los productores, evaluando el avance en las labores del componente técnico productivo. Se recibió apoyo de ICA y se entregó un paquete de mezcla de hongos entomopatógenos (Safermix) para control de plagas.

Numero de talleres realizados con productores (ECAS)

mes de octubre. En coordinación con el Asistente Socio empresarial, se realizaron jornadas de capacitación con modalidad ECA en demostración del método de toma de muestra de suelo, Taller de interpretación de análisis de suelos - Taller de Registro de actividades de la producción y teniendo en cuenta que se recibieron 34 análisis de suelos se realizó Taller de interpretación de análisis de suelos. mes de noviembre. se realizó un taller sobre labores culturales, donde se enfatizó principalmente en la elaboración y preparación de caldo sulfacalcicos. Mes diciembre. a pesar de estar programadas las dos Ecas para el mes de diciembre, estos no se pudieron realizar por la época decembrina y por compromisos de los productores. Mes de enero. Se realizaron varios talleres en grupos de hasta 10 beneficiarios donde se enfatizó principalmente en la aplicación de enmiendas, los planes MIFER, MIPE, prácticas de podas y limpiezas de plantas, limpieza de drenajes, seguimiento a cosecha y registros de labores y se explicó de manera práctica la mezcla de insumos para aplicación a los cultivos así como la preparación de plaguicidas con bajo impacto sobre el medio ambiente a partir de minerales entregados como cal, sulfato de cobre, azufre, jabón potásico, aceite agrícola y las tierras de diatomeas. Mes de febrero. Se realizaron dos talleres grupales con el refuerzo de las actividades técnico productivos. Mes de marzo. Se continúan realizando talleres de refuerzo en las jornadas de trabajo que se han venido realizando. Mes de abril. Se realizó taller grupal con el refuerzo de las actividades técnico productivos. Se realizó capacitación en elaboración de biopreparados extracto alcohólico de ajo y ají para control de plagas. Mes de mayo. Se realizó un taller grupal con capacitación en Implementación de BPA, Certificación BPA, Predio Exportador, Uso seguro de plaguicidas y manejo adecuado de residuos y envases de plaguicidas. Mes de julio. Con el fin de verificar las especificaciones técnicas y evaluar la calidad de la fruta se realizó un taller práctico de pos cosecha, lavado y clasificación de fruta

Nivel de apropiación de competencias técnicas por los productores.












Mes de octubre. se contó con una participación del 85% de los beneficiarios en cada una de las Ecas realizadas donde se evidenció su motivación e interés dentro de prácticas, demostraciones y talleres, así como su participación y apropiación en los temas tratados. Mes de noviembre. se evidencia una participación del 80% de los productores en los talleres realizados. Mes de diciembre. dado que no se pudo realizar las capacitaciones programadas no se pudo determinar el grado de apropiación de los temas a tratar. Mes de enero. Con la realización de talleres en grupos pequeños se evidencia una participación del 100% de los productores en los talleres realizados, donde se evidencia el compromiso de los productores con el aprendizaje y la implementación en sus predios de las prácticas enseñadas-aprendidas en los talleres. Mes de febrero. Se evidencia el compromiso de los productores con el aprendizaje y la implementación en sus predios de las prácticas enseñadas-aprendidas en los talleres. Mes de abril. A nivel general por parte de los productores se tiene un mayor conocimiento de los problemas fitosanitarios que afectan a los cítricos y también de los diferentes métodos disponibles a su alcance para realizar su tratamiento y control, reconocen la importancia de realizar de manera continua algunas labores culturales fundamentales para mantener sus cultivos. Mes de mayo. Los productores implementan las prácticas aprendidas en las ECAS y las orientaciones dadas en las visitas a predio.

## ACTIVIDADES PRODUCTIVAS

Volumen de producción total obtenido con la implementación del PAAP.

Mes de noviembre. Por parte del equipo operativo (Asistente Técnico, Coordinador Social y Gerente Aprendiz), se realizó la consolidación de la producción obtenida por los productores de la Alianza, Según la información recolectada entre los meses de octubre y noviembre se recolectó la producción correspondiente a la mitaca, siendo mayor el volumen recolectado en octubre. Las especies más cosechadas fueron mandarina arrayana con 4740 Kg, Naranja valencia 2760 Kg, limón mandarino 1770, naranja común 110 Kg, y en menor porcentaje limón Tahití 260 Kg y Tangelos 20 Kg. En promedio se obtuvieron 0,32 toneladas de fruta por asociado, sumando la producción de todas las especies cultivadas en cada predio. Mes de enero. Se indagó a cada productor el número de canastillas o

kilogramos recolectadas para los meses de diciembre de 2021 y enero de 2022 correspondiente al periodo del informe con el siguiente resultado: Según la información recolectada en el mes de diciembre de 2021 la producción corresponde a una parte de la mitaca, Las especies más cosechadas fueron Naranja valencia 1930 Kg, limón mandarino 1190 Kg, mandarina arrayana con 695 Kg, , naranja común 330 Kg, y limón Tahití 120 Kg Para el mes de enero de 2022, Las especies más cosechadas fueron Naranja valencia 5800 Kg, limón mandarino 1620 Kg, mandarina arrayana con 1510 Kg, , naranja común 630 Kg, limón Tahití 350 Kg y Tangelo 20 Kg. Según la información suministrada por los beneficiarios de la alianza, en el mes de reporte, la producción es baja debido a que por el periodo de lluvias afecto el cuaje En promedio se obtuvieron para diciembre y enero respectivamente 0,12 toneladas y 0,26 toneladas de fruta por asociado, sumando la producción de todas las especies cultivadas en cada predio. Mes de febrero. Para el mes de febrero de 2022, Las especies más cosechadas fueron Naranja valencia 1700 Kg, limón mandarino 1280 Kg, mandarina arrayana con 460 Kg, limón Tahití 340 Kg , naranja común 260 Kg, y Tangelo 200 Kg y se reporta el limón dulce con 120 kilos, para un total de 4360 kilos de fruta. Mes de marzo. Para el mes de marzo de 2022, Las especies más cosechadas fueron: limón mandarino 2120 Kg, Naranja valencia 960 Kg, naranja común 680 Kg, mandarina arrayana con 400 Kg, limón Tahití 120 Kg, limón dulce 60 kilos y Tangelo 20 Kg. El promedio para este mes fue de 0,12 toneladas de fruta cosechada por asociado, sumando la producción de todas las especies cultivadas en cada predio, esta producción es baja y se prevé que seguirá así en los próximos meses. Mes de abril. Para el mes de abril de 2022, Las especies más cosechadas fueron: limón mandarino 2020 Kg, Naranja valencia 1640 Kg, mandarina arrayana con 880 Kg, naranja común 780 Kg, limón Tahití 250 Kg, limón dulce 20 kilos, para un total de 5.590 Kg. Mes de mayo. Para el mes de mayo el volumen total de producción total alcanzo la suma de 11080 kg. Mes de junio. Se presenta una disminucion en la produccion total con respecto al mes pasado, teniendo un volumen total entre los 37 productores de 9.540 toneladas que representa un promedio de 0.258 toneladas por productor. Mes de julio. El volumen total de producción total del mes de julio de 2022 alcanzo la suma de 11.260 kg. El promedio para el mes fue de 0,30 toneladas de fruta cosechada por asociado, sumando la producción de todas las especies. Mes de septiembre. Producción de fruta mes de septiembre de 2022 fue muy similar al mes anterior con un volumen de 8 toneladas cosechadas en todas las especies reportadas. Con un promedio de 269 kilos por usuario.

MANEJO AMBIENTAL	Meta	Unidad Meta	Programado	Realizado	Desempeño
Visitas de reconocimiento del componente ambiental	147	Número	147	147.00	
Uso y Manejo Responsable de Plaguicidas y sus Envases	37	Número	37	37.00	
Manejo Integrado de Residuos sólidos y líquidos.	37	Número	37	37.00	
Talleres sobre legislación ambiental	74	Número	74	74.00	
Nivel de apropiación de competencias ambientales por los productores.	400	Porcentaje	400	400.00	
Soluciones de manejo de residuos inorgánicos de la producción	47	Número	47	47.00	
No. De jornadas de recolección de envases vacíos de plaguicidas	1	Número	1	1.00	
No. De colmenas instaladas en cada predio de los beneficiarios	37	Número	37	37.00	
Viabilidad de POT por planeación municipal	37	Número	37	30.00	
Viabilidad de la CAR-CORPOBOYACA para explotación agropecuaria	37	Número	37	37.00	
Selección del proveedor de colmenas de abejas nativas	50	Número	50	55.00	

**Conclusiones sobre los resultados alcanzados en este componente y la gestión realizada para atender las acciones concertadas registrada en el informe de monitoreo ogr vigente**

ACTIVIDADES DE CAPACITACION.

#### Visitas de reconocimiento del componente ambiental

Mes de agosto. En reunión con el Operador Local y el Asistente Técnico seleccionado se diseñó y validó el formato para el levantamiento de la línea base técnico-ambiental, así como los formatos para las visitas a predios, listados de asistencia. Mes de septiembre. A pesar de que para este mes no se contó con la legalización del contrato del Asistente técnico se revisó la reunión de trabajo el Plan de manejo ambiental que se tiene proyectado ejecutar. Mes de octubre. Por parte del Asistente técnico, se recopiló la información relacionada con el componente ambiental basado en la lista de chequeo de implementación de las BPA, manejo de residuos sólidos domiciliarios, manejo y disposición de envases y empaque de plaguicidas, disponibilidad uso y conservación de fuentes Información consignada en el formato de línea base técnico ambiental. mes de noviembre. Se viene haciendo seguimiento por parte del Asistente Técnico a las recomendaciones y sugerencias con relación al plan de manejo ambiental enfocado a la implementación de las BPA. Mes de diciembre. a través de las visitas realizadas por el Asistente Técnico, se continúa con la verificación de las acciones de implementación del plan ambiental, en particular todo lo que tiene que ver con el uso y manejo de plaguicidas y envases, manejo de residuos sólidos orgánicos e inorgánicos, manejo de registro de actividades y en la organización de las infraestructuras que se exigen en BPA. mes de enero. Se viene haciendo seguimiento por a las recomendaciones y sugerencias con relación al plan de manejo ambiental enfocado a la implementación de las BPA, Aplicación de plaguicidas con bajo impacto ambiental negativo sobre el ambiente y sobre insectos benéficos. Mes de marzo. Se continúa trabajando en cada una de las visitas el componente ambiental recordando a los beneficiarios la importancia de mitigar los impactos negativos generados por las actividades de manejo del cultivo. Mes de abril. Se realizó seguimiento por las recomendaciones y sugerencias con relación al plan de manejo ambiental enfocado a la implementación de las BPA sobre ambiente e insectos benéficos. Mes de mayo. Por parte de los beneficiarios conocen información relacionada con el manejo y disposición de residuos sólidos, el manejo de recipientes y empaques de plaguicidas y el procesamiento de residuos orgánicos y subproductos de cosechas a través de procesos de compostaje y de lombricultura. para este mes se llevo a cabo en reunion de productores, la socialización de la instalación de colmenas de abejas nativas, donde se explico el proceso general de trasciego, los compromisos responsabilidades y el inicio de la instalación. Mes de junio. por parte del Asistente Técnico se continúa realizando la verificación de las actividades y prácticas de manejo ambiental. Para ese mes se realizó el levantamiento de los productores interesados en certificar sus predios en BPA. Mes de julio. se evidencia el cumplimiento del plan de manejo ambiental implementado por parte de los productores quienes ya implementan las prácticas aprendidas en las ECAS y las orientaciones dadas en las visitas a cada predio, todos los 37 productores ya poseen áreas para procesamiento de abonos orgánicos y realizan actividades de compostaje, realizan disposición adecuada de residuos sólidos, acopiaron los recipientes y empaques de plaguicidas

#### Uso y Manejo Responsable de Plaguicidas y sus Envases

Mes de enero. En las Ecas, se realizó una descripción de las sustancias activas usadas como plaguicidas que se encuentran prohibidas tanto en Colombia como a nivel mundial. Mes de marzo. Se realizó capacitación en uso y manejo seguro de plaguicidas y calibración de equipos de aspersión. Mes de mayo. En la escuela de campo se dieron las recomendaciones para la disposición adecuada de residuos sólidos y líquidos y acopio y devolución de envases y empaques de plaguicidas.

#### Manejo Integrado de Residuos sólidos y líquidos.

Mes de febrero. Por parte del Asistente Técnico en cada una de las visitas, y convites de trabajado realizado se viene haciendo énfasis en el manejo integrado de residuos sólidos y líquidos de la producción (compostaje, barbecho, otras prácticas). En varios predios se han empezado a realizar trabajos de lombricompost

#### Talleres sobre legislación ambiental.

Mes de febrero. El taller proyectado para realizar sobre este tema no fue posible realizarlo por temas de visita del delegado del Ministerio, Equipo implementador de Alianza-EIP, Mes de marzo. En tres talleres ECAs se dio a conocer la normatividad aplicable a los proyectos agropecuarios; el procedimiento y documentación para el trámite de permisos ante la corporación ambiental tales como Concesión de aguas, Permisos de vertimiento y licencias para aprovechamiento forestal.

#### Nivel de apropiación de competencias ambientales por los productores.

Mes de enero. Se evidencia compromiso por parte de los beneficiarios y un mayor grado de apropiación e implementación por los temas ambientales. Mes de marzo. Los usuarios son conscientes y tienen claro la importante que es proteger y conservar los recursos naturales, agua, aire, suelo, flora, fauna y conocen medidas para contribuir a su conservación.

## ACTIVIDADES DE IMPLEMENTACION DE SOLUCIONES DE MANEJO AMBIENTAL

### Soluciones de manejo de residuos inorgánicos de la producción

Mes de febrero: En los diferentes encuentros y/o convites de trabajo realizado a la fecha se ha venido socializando e inculcando a los productores la manera correcta de seleccionar, almacenar y manejar los residuos tanto orgánicos e inorgánicos, la definición de sitios apropiados para el depósito de envases y empaques de plaguicidas, y otros residuos sólidos, siempre orientando al productor a mantener sus cultivos limpios y sobre todo transfiriendo conocimientos de BPA. Mes de marzo. La actividad de cultivo de cítricos en Pauna por parte de los asociados, genera muy pocos residuos inorgánicos, sin embargo se ha enfatizado en el aprovechamiento de residuos mediante selección y reciclaje, y el compostaje para los materiales de origen orgánico. Mes de abril. Durante este mes por parte del asistente técnico, se realizaron Ecas para la construcción de composteras para el aprovechamiento de los residuos orgánicos como parte del compromiso de los productores al ajuste del plan de manejo ambiental. Mes de mayo. Se tiene un registro de 22 de los 37 beneficiarios de la alianza ya cuentan con un proceso de compostaje o preparación de abonos orgánicos. Mes de junio. los 37 productores ya cuentan con ya poseen áreas de procesamiento de abonos orgánicos y ya empezaron a realizar actividades de compostaje. Mes de agosto. En las visitas de asistencia técnica se viene realizando seguimiento al manejo de las composteras donde se evidencia que los productores han seguido las instrucciones de cuidado y el manejo de residuos sólidos se está implementando. Mes de septiembre. Se realizó la verificación final por parte del Asistente Técnico sobre este tema dando fe que todos los productores han realizado las recomendaciones y prácticas de manejo de los residuos orgánicos con la implementación de las composteras.

### No. De jornadas de recolección de envases vacíos de plaguicidas

Mes de abril. Por parte del Asistente Técnico se realizó la gestión ante la corporación CAMPO LIMPIO para la recolección de envases y empaques de plaguicidas, sin embargo debido a la ola invernal que azota la región no fue posible hacer esta actividad. Mes de junio. se tiene concertado realizar esta actividad para el mes de julio. Mes de julio. Con la visita a cada predio se realizó la solicitud a cada usuario de acopiar los envases y empaques de plaguicidas y disponerlos en un lugar protegido del medio ambiente, y fuera del alcance de niños y de las personas ajenas al productor. Mes de agosto. En coordinación con el Asistente Técnico y en colaboración del Gerente Aprendiz se llevó a cabo la jornada de recolección de envases y empaques de plaguicidas, durante el recorrido se logró juntar cerca de 500 kilos de residuos, los cuales fueron entregados a la corporación CAMPOLIMPIO

### No. De colmenas instaladas en cada predio de los beneficiarios

Mes de mayo. Por parte del proveedor de colmenas inicio el proceso de instalación en cada una de las fincas de los beneficiarios a la fecha cuenta con 5 productores que ya poseen su colmena de abejas nativas. Mes de junio. Para este periodo existen 15 productores que ya cuentan con su colmena de abejas nativas instaladas en su predio, sin embargo ha habido dificultades por temas de lluvia, desplazamiento y compromiso de los mismos beneficiarios en la búsqueda de nichos de abejas para realizar el proceso de trasiego. Mes de julio. Se viene realizando las actividades por parte del proveedor, sin embargo este se manifestó que algunos productores no han identificado las abejas, para el proceso de trasiego razón por la cual ha dificultado la terminación de la instalación de las colmenas. A fecha de informe se han colectado y trasegado 20 colonias de abejas angelitas en los predios de los usuarios. Mes de agosto. Se dio por terminado la instalación de las colmenas por parte del contratista quien en la última semana del mes logró coordinar con los productores faltantes la visita y el trabajo de instalación. Cabe mencionar que los 37 beneficiarios aproximadamente 10 productores no lograron ubicar los abejas por lo que solo se pudo hacer entrega e instalación de las colmenas a estos beneficiarios. Mes de septiembre. Por parte del señor Alberto Miranda, se realizó la capacitación sobre el manejo y cuidado de las colmenas así la explicación de la forma o método de trasiego para aquellos productores que no cuentan con las abejas instaladas en las colmenas.

## OTROS INDICADORES.

### Aseguramiento de material vegetal para la arborización

Mes de febrero. En reunión de CDA No 13, se discutió el tema para la compra del material vegetal nativo para las actividades de arborización en las rondas hídricas así como la compra de insumos y elementos para los procesos de lombricompost, sin embargo por solicitud y del representante de los productores, sugirió que estos recursos se redistribuyeran para la compra de colmenas de abejas, argumentando que los cultivos afrontan problemas de baja polinización por









lo tanto baja cuajado de frutos, propuesta que fue aceptada por los demás miembros del CDA, previa a la consulta respectiva ante el Operador Regional y el Ministerio sobre si estas compras podrían caber en planes de manejo ambiental. Averiguación que realizó el coordinador del Operador Local en donde se conto con el visto bueno por parte de las ambas entidades. Mes de marzo. En visita de seguimiento y aprobación del segundo desembolso del Incentivo Modular se puso en consideración y aprobación del CDA la propuesta de cambio de inversión de los recursos destinados al plan de manejo ambiental, la cual fue aceptada, y aprobado por parte del delegado del ministerio la propuesta la cual fue vista con buenos ojos, y sugirió realizar el debido proceso de solicitud de aprobación ante el Operador Local. Tramite que se inicio y se esta a la esperar para su ejecución. Mes de abril. Por parte del Operador Local se realizó el tramite ante el Operador regional para el aval del cambio de inversión de los recursos del plan de manejo ambiental, el cual fue revisado, aprobado y autorizado para realizar los procesos necesarios para la compra de colmena de abejas.

Selección del proveedor de abejas nativas

Mes de abril. Se procedió a realizar los términos de referencia para la invitación a presentar suministro e instalación de colmenas de abejas nativas, la cual fue aprobada en CDA No 16, de igual forma en reunión extraordinaria se dio la selección del proveedor saliendo favorecido el señor GERMAN ALBERTO MIRANDA LAMMPREA.

<b>SOCIOEMPRESARIAL</b>	<b>Meta</b>	<b>Unidad Meta</b>	<b>Programado</b>	<b>Realizado</b>	<b>Desempeño</b>
Mantener el archivo de la alianza actualizado. Incluir carpetas con soportes al día y firmados por los beneficiarios de los recursos entregados con cargo al Incentivo Modular y trazabilidad del proyecto.	444.000	Número	444.00	444.00	●
No. pagaré firmado con carta de instrucciones a nombre de la asociación para garantizar el retorno del Fondo Rotatorio	37.000	Número	37.00	37.00	●
Formulación de Plan estrategico	110.000	Número	110.00	110.00	●
Socialización del reglamento del Fondo Rotatorio, formación de comité de credito, amortización de retorno de recursos. (concertado y aprobado en asamblea de socios)	100.000	Número	100.00	100.00	●
Actas de reuniones para la rendición de cuentas (Junta directiva -OL y representante de los comites) con aspectos técnicos,	6.000	Número	6.00	6.00	●
Boletines informativos de la implementacion del plan social y ejecucion de la Alianza	6.000	Número	6.00	6.00	●
Reuniones periodicas con base a estatutos de la asociación	12.000	Número	12.00	12.00	●
El gerente en entrenamiento ha desarrollado las capacidades gerenciales minimas requeridas para asumir la alianza.	12.000	Número	12.00	12.00	●
Implementación de Encuenta socioeconómica	100.000	Porcentaje	100.00	100.00	●
Retiros e Ingresos de beneficiarios soportados con carta de retiro y ingreso voluntario aprobada por la asociación y el CDA. Sin Cambios= 37 (12 mediciones) Con cambios=0 ( 12 mediciones)	444.000	Número	444.00	436.00	●
Número Comités Directivos de Alianza -CDA- realizados	15.000	Número	15.00	18.00	●



El CDA con quorum decisorio, se reúne de acuerdo a lo programado y gestiona oportunamente las solicitudes, da respuesta oportuna a los requerimientos	15.000	Número	15.00	18.00	
Comites de Apoyo funcionando	12.000	Número	12.00	11.00	
Contratación del Coordinador socioempresarial	50.000	Número	50.00	50.00	
Capacidad de gestión y asociatividad empresarial	30.000	Número	30.00	30.00	
Capacidad de formular estrategias de mercadeo y ventas de productos	30.000	Número	30.00	30.00	
Capacidad de formulación de costos y presupuestos agropecuarios	20.000	Número	20.00	20.00	
Capacidad contable y de análisis financiero	20.000	Número	20.00	20.00	
Base social de preinversion que permanece durante la implementacion del PAAP.	100.000	Número	100.00	78.00	

**Conclusiones sobre los resultados alcanzados en este componente y la gestión realizada para atender las acciones concertadas registrada en el informe de monitoreo ogr vigente**

**ACTIVIDADES DEL PLAN SOCIAL**

Boletines informativos de la implementación del plan social y ejecución de la Alianza

Mes de enero. Se elaboro el segundo boletín informativo donde se da a conocer las principales actividades desarrolladas dentro de la Alianza, en cada uno de sus componentes, así mismo se menciona los insumos y maquinaria que recibió cada productor. Mes de marzo. Por parte del coordinador social se elaboro el tercer boletín informativo en el cual se dio a conocer las actividades mas importantes ejecutadas a la fecha, tales como: visita del delegado del EIP, entrega final de insumos, firma de convenio de comercialización y jornadas de trabajo. Mes de mayo. Se diseñó por parte del Coordinador social el cuarto boletín informativo donde se resalto las principales actividades desarrolladas en los meses de abril y mayo: costos de producción de cítricos actualizados. Elaboración de rutas logísticas para la comercialización de cítricos, jornadas de trabajo, construcción de composteras, capacitaciones técnicas y sociales, estimación de precios para dar inicio al acuerdo comercial. Mes de agosto. Se presentó por parte del profesional social el quinto boletín informativo donde se publico todo el trabajo realizado por el equipo operativo con relación al agronegocio y a las actividades técnicas y socioempresariales. Mes de septiembre. Se elabora el sexto y ultimo boletín informativo de la Alianza donde se da a conocer a los beneficiarios las acciones realizadas en cuanto a recuperación del Fondo Rotatorio, comercialización asociativa, jornada de recolección de envases y empaques de plaguicidas, visitas de seguimiento del Asistente Técnico.

Socialización del reglamento del Fondo Rotatorio, formación de comité de crédito, amortización de retorno de recursos. (concertado y aprobado en asamblea de socios)

Mes de enero. Se imprimió una copia del reglamento del fondo rotatorio para cada productor como estrategia para el conocimiento y uso del fondo rotatorio. En cada visita, se sigue recordando el funcionamiento del fondo rotatorio, de forma individual y colectiva. Mes de febrero. Se elabora en conjunto con el GA y el GL el manual de procesos y procedimientos del FR, esto significa definir la estructura Organizativa del FR; definición de procesos para otorgar créditos; definición de procesos y mecanismos de desembolso. Mes de marzo. En reunión de Asamblea General realizada el 21 de marzo se socializó los procedimientos para realizar recuperación de recursos de Fondo Rotatorio. procedimiento de gestión y control de cartera; tablas de amortización, abono a créditos, control de cartera en mora.

Mes de abril. Se elaboran junto con el GA las tablas de amortización, abono a créditos para cada productor. Mes de junio. Por parte del Social y del Representante de la asociación se viene trabajando en la apertura de la cuenta para el manejo de los recursos del Fondo, se ha socializado por con beneficiarios la forma de realizar el ejercicio de recuperación. Mes de agosto. Se dio apertura de la cuenta exclusiva con dos firmas para el manejo del Fondo Rotatorio.

Número de cuenta 415553021621 Banco Agrario de Colombia. Mes de septiembre. Se realizó el ejercicio de recuperación del Fondo Rotatorio con el primer pago de la cuota establecida según el plan de amortización, donde 32 de los 37 beneficiarios realizaron este primer aporte, por otro lado en reunión de asamblea puso a consideración de los productores el Manual de procedimientos del fondo esto con el fin de visualizar y ejemplificar la forma de operatividad de este colectivo

Actas de reuniones para la rendición de cuentas (Junta directiva -OL y representante de los comités) con aspectos técnicos,

Mes de enero. Se han venido realizando reuniones con el equipo operativo de la alianza (Asistente Técnico, Socioempresarial Gerente aprendiz), para revisar aspectos relacionados con la entrega de insumos, programación de reuniones con productores, avances en la implementación de la Alianza, a si mismo se han realizado reuniones con el comité de agronegocio para la revisión de los convenios de comercialización con los Aliados Comerciales. Mes de marzo. El 2 de marzo se realizó reunión con productores en el marco de la visita de seguimiento y monitoreo por parte del delegado del EIP donde se presento un informe general de la ejecución de la alianza, se socializó la minuta del convenio de comercialización con los Aliados Comerciales y se puso en conocimiento a los productores los cambios en la alianza. Mes de mayo. En el marco de la visita de seguimiento y monitoreo por parte del Operador Regional se realizo una rendición de cuentas a manera de informe de la ejecución de la Alianza a todos los productores beneficiarios de la Alianza, dentro del informe se dio a conocer los avances en cada uno de los componentes, las actividades y recursos pendientes por ejecutar, igualmente se informo que el proyecto va hasta el mes de septiembre. Mes de julio. para este mes se realizó reunión con los beneficiarios de la alianza para tratar asuntos relacionados con el Fondo Rotatorio y realizar la capacitación en logística y comercialización por parte del Aliado Comercial FUNREDAGRO. Mes de septiembre. se realizó reunión de asamblea general donde el coordinador de OL, puso en contexto el estado general de la alianza, haciendo énfasis en las actividades que faltaban por ejecutar, se recordó el compromiso de los beneficiarios con el Fondo Rotatorio y con el Agronegocio siendo este ultimo el que presenta mas atrasos, recalco la responsabilidad que tiene como beneficiarios de la alianza en vender de manera asociativa a los aliados comerciales. Se quedo como compromiso realizar el aporte de la primera cuota al fondo los productores que estaban pendientes y estar atentos al llamado para la comercialización. PLAN DE TRANSFERENCIA DE COMPETENCIAS

El gerente en entrenamiento ha desarrollado las capacidades gerenciales mínimas requeridas para asumir la alianza.

Mes de enero. por parte del Coordinador Social, Ese realizaron con el gerente aprendiz actividades programadas propuestas en el plan de trabajo con el Gerente Aprendiz como: Acompañamiento de entrega de insumos y maquinaria; Acompañamiento Coordinador Social en las capacitaciones de los módulos de empresarización; Acompañamiento Asistente Técnico, Colaboración en la elaboración del manual de procedimientos para PQRS; Gestión para apoyos adicionales. Mes de febrero. Se realizaron con el gerente aprendiz actividades programadas propuestas en el plan de trabajo con el Gerente Aprendiz como, por ejemplo el monitoreo de los cultivos en compañía del Ingeniero Víctor Gallego; el plan de mercadeo, la realización del presupuesto de la asociación y registro de inventarios. Mes de marzo. Por parte del Coordinador social se evaluó el plan de transferencia del Gerente Aprendiz, se propuso un ejercicio demostrativo en donde el GA presentará ante el CDA, las destrezas y habilidades que le han venido adquiriendo. A la fecha Se han ejecutado el 50% de las actividades propuestas en el plan de entrenamiento del GA. Mes de abril. De acuerdo con el plan de trabajo del GA se realizaron las siguientes actividades. Se crea documento de logística con tres opciones en caso de contingencia, se crea un documento con las funciones y operatividad de la logística de comercialización, se revisa el documento firmado por las partes con el fin de verificar las calidades y formas de pago, se elabora la tabla de amortización para cada beneficiario, se revisa la caída de los precios de los cítricos, las causas que la generaron y las consecuencias para la comercialización. Mes de mayo. Para este mes el Gerente Aprendiz desarrollo las siguientes actividades: Se crea documento de logística con tres opciones en caso de contingencia, se crea un documento de plan de mercadeo con las funciones y operatividad de la logística de comercialización, se revisa la caída de los precios de los cítricos, las causas que la generaron y las consecuencias para la comercialización. Mes de junio. Durante este mes el Gerente Aprendiz participó en una capacitación organizada por el MADR sobre experiencias exitosas en recuperacion del Fondo Rotatorio, continua sus funciones de acompañamiento a Ecas, presentacion de informes, participacion en CDA. Mes de julio. Con el apoyo y seguimiento del Coordinador social y el Asistente Tecnico, el Gerente Aprendiz para este mes trabajo los siguientes aspectos: riesgos dentro de la actividad productiva, planificacion de siembras y produccion, manejo del cultivo, consolidacion de volumen de cosecha, participacion a ECAS, presentacion de informes etc. Mes de agosto. Las actividades desarrolladas por el Gerente Aprendiz durante este mes estuvieron enfocadas a: colaboracion y acompañamiento en la jornada de recoleccion de envases de plaguicidas, participacion en las ECAs sobre calidad cosecha y postcosecha de citricos, según las parametros de calidad presentados por el Aliado Comercial, participacion a ruedas de negocios. Mes de septiembre. Las actividades ejercidas por el Gerente Aprendiz estuvieron enfocadas en el Fondo Rotatorio y Agronegocio: llevar la inormacion consolidada de los recursos del fondo. realizar analisis periodicos de la produccion, explorar y aprovechar oportunidades de mercadeo, coordinar la entrega de producto.

Reuniones periódicas con base a estatutos de la asociación

Mes de marzo. En coordinación con el social y la Junta directiva de la Asociación se realizo la asamblea general la cual tenia como objetivos además del informe la rendición de cuentas por parte del tesorero, representante legal, la aprobación del reglamento ajustado del fondo rotatorio, procedimientos y mecanismos de recuperación del fondo, reforma estatutaria. Mes de mayo. Se realiza reunión con productores para presentar el avance de la alianza. Mes de junio. Se coordina y se desarrolla reunión con la base social para tratar asuntos relacionados con certificación de predios de BPA, capacitación en temas de asociatividad y empresarización. Mes de julio. Para este mes se realizó reunión con los beneficiarios de la alianza para tratar asuntos relacionados con el Fondo Rotatorio y

realizar la capacitación en logística y comercialización por parte del Aliado Comercial FUNREDAGRO. Mes de septiembre. se realizó reunión de asamblea general donde el coordinador de OL, puso en contexto el estado general de la alianza, haciendo énfasis en las actividades que faltaban por ejecutar, se recordó el compromiso de los beneficiarios con el Fondo Rotatorio y con el Agronegocio siendo este último el que presenta más atrasos, recalco la responsabilidad que tiene como beneficiarios de la alianza en vender de manera asociativa a los aliados comerciales. Se quedó como compromiso realizar el aporte de la primera cuota al fondo los productores que estaban pendientes y estar atentos al llamado para la comercialización. OPERATIVIDAD DE CDA

Número Comités Directivos de Alianza -CDA- realizados

Mes de enero. Se realizó el CDA No 12 (18 de enero) donde se dio la aprobación de los pagos para el Operador Local, proveedores de insumos y maquinaria y Gerente Aprendiz. Mes de febrero. Se realizó el CDA No 13 (14 de febrero), se dio presentación de informes por parte del equipo operativo (Asistente Técnico, Coordinador social, Gerente Aprendiz), aprobación de pagos. Mes de marzo. Se realizaron los CDAs No 14 y 15 (2 y 15 de marzo) donde tuvimos visita de monitoreo y seguimiento por parte del Ministerio, aprobación del segundo desembolso, aprobación de pago a profesionales, proveedores. Mes de abril. Se realiza los CDAs No 16 y 17 extraordinario donde se trataron los siguientes temas, presentación de informes y aprobación de pagos de Asistente Técnico, Coordinador Socioempresarial, Gerente Aprendiz, selección del proveedor e instalación de colmenas, ajuste al POA. Mes de mayo. Se realizó el CDA No 18 (12 de mayo) donde se trataron los siguientes temas, presentación de informes y aprobación de pagos de Asistente Técnico, Coordinador Socioempresarial, Gerente Aprendiz. Mes de junio. Se realizó el CDA No 19 (16 de junio) donde se trataron los siguientes temas, presentación de informes y aprobación de pagos de Asistente Técnico, Coordinador Socioempresarial, Gerente Aprendiz. Mes de julio. Se realizó el CDA No 20 (15 de julio) donde se trataron los siguientes temas, presentación de informes y aprobación de pagos de Asistente Técnico, Coordinador Socioempresarial, Gerente Aprendiz. Mes de agosto. Se realizó el CDA No 21 (17 de agosto) donde se trataron los siguientes temas, presentación de informes y aprobación de pagos de Asistente Técnico, Coordinador Socioempresarial, Gerente Aprendiz. Mes de septiembre. Se dio desarrollo al CDA No 22 donde se puso en presentación los informes del equipo operativo, las acciones adelantadas sobre el Agronegocio, el estado general de la alianza y por último la aprobación de pagos.

El CDA con quorum decisorio, se reúne de acuerdo a lo programado y gestiona oportunamente las solicitudes, da respuesta oportuna a los requerimientos

Mes de enero. Se contó con la participación presencial al CDA No 12 de el 100% de los integrantes, quienes además acompañaron el acto de entrega de insumos y maquinaria a los beneficiarios. Mes de febrero. A pesar que el CDA se desarrolla de manera virtual se cuenta con la participación del 100% de los miembros del comité. Mes de marzo. Se siguen evidenciando quorum por parte de los delegados y miembros del Comité. Mes de abril. Por parte de los miembros y delegados de los cofinanciadores siguen haciendo presencia en la reunión de CDA tanto virtual como presencial. Mes de mayo. Se contó con la participación del representante legal de la asociación, los delegados de la Alcaldía y de la Gobernación. Mes de junio. se sigue evidenciando el acompañamiento de los miembros y delegados de las entidades cofinanciadoras a los CDAs. Mes de julio. A pesar que los CDAs se están realizando de manera virtual los miembros y/o delegados siguen participando y cumpliendo con sus funciones. Mes de agosto. A pesar que los CDAs se están realizando de manera virtual los miembros y/o delegados siguen participando y cumpliendo con sus funciones. Mes de septiembre. nuevamente como de costumbre se contó con la participación al CDA del delegado de la alcaldía, delegado de la gobernación, asociación.

#### COMITÉS DE APOYO A LA GERENCIA

Mes de enero. Se evidenció trabajo por parte de los comités técnico y de agronegocio con el acompañamiento en la entrega de insumos y maquinaria y revisión del convenio de comercialización respectivamente. Mes de marzo. Para este mes hubo operatividad del comité técnico, agronegocio y fondo rotatorio con la entrega final de máquinas fumigadoras, socialización de los convenios de comercialización y primer ejercicio de retorno del IM al FR respectivamente. Mes de abril. Junto con el Coordinador social, Gerente Aprendiz y el comité de agronegocio se elabora un documento que define rutas logísticas, responsables, funciones, costos, procedimientos de acopio. Mes de mayo. se evidencia operatividad del comité técnico quien participa integralmente en las capacitaciones sobre BPA, y hacer verificación de la instalación de colmenas de abejas. Mes de agosto. los diferentes comités han venido operando en la medida que sido necesario: comité de Fondo Rotatorio (apertura de cuenta), comité de Agronegocio, (reuniones con los Aliados Comerciales) comité técnico (verificación de la instalación de las colmenas). Mes de septiembre. El comité de Fondo rotatorio ya cuenta con los reglamentos de funcionamiento y se socializa constantemente promedio del grupo de WhatsApp. También cuenta con los formatos de solicitud de créditos y un talonario de firmas (de dos firmas) para que puedan sacar el crédito aprobado en caso de ser favorecido.

#### ÍNDICE GLOBAL DE EMPRESARIZACIÓN

Mes de septiembre. se dio cumplimiento al 100% de las actividades previstas dentro de este indicador con relación a Capacidad de gestión y asociatividad

empresarial, Capacidad de gestión y asociatividad empresarial , Capacidad de formular estrategias de mercadeo y ventas de productos, Capacidad de formulación de costos y presupuestos agropecuarios, Capacidad contable y de análisis financiero. En cuanto al nivel de formación en empresarización Con respecto a la competencia: Proponen alternativas de solución que contribuyan al logro de los objetivos de acuerdo con el nivel de importancia y responsabilidad de las funciones asignadas por la organización, el 81% correspondiente a 30 beneficiarios cumple con esta competencia. Solamente el 19% (7 asociados) no pudieron cumplir con la competencia. Se cumple con más del 60% de los beneficiarios que cumplen con esta actividad.

AGRONEGOCIO	Meta	Unidad Meta	Programado	Realizado	Desempeño
Volumen de ventas al Aliado comercial LATIN FRUITS Calidad Premium	18.68	Tonelada	18.68	0.30	
Volumen de ventas al Aliado comercial LATIN FRUITS Calidad Estándar	46.68	Tonelada	46.68	1.05	
Volumen de ventas al Aliado comercial LATIN FRUITS Calidad Parejo	28.00	Tonelada	28.00	0.15	
Volumen de ventas al Aliado comercial FUNREDAGRO Calidad Premium	8.01	Tonelada	8.00	0.30	
Volumen de ventas al Aliado comercial FUNREDAGRO Calidad Estándar	20.01	Número	20.00	1.05	
Volumen de ventas al Aliado comercial FUNREDAGRO Calidad Parejo	12.00	Número	12.00	0.15	
Valor de ventas al Aliado Comercial LATIN FRUITS Calidad Premium	31.75	Millones \$	31.75	0.51	
Valor de ventas al Aliado Comercial LATIN FRUITS Calidad Estándar	60.69	Millones \$	60.68	1.37	
Valor de ventas al Aliado Comercial LATIN FRUTIS Calidad Parejo	22.40	Millones \$	22.40	0.12	
Valor de ventas al Aliado Comercial FUNREDAGRO Calidad Premium	13.61	Millones \$	13.61	0.51	
Valor de ventas al Aliado Comercial FUNREDAGRO Calidad Estándar	26.01	Millones \$	26.01	1.37	
Valor de ventas al Aliado Comercial FUNREDAGRO Calidad Parejo	9.60	Millones \$	9.60	0.12	
Acuerdo Comercial suscrito	50.00	Número	50.00	50.00	
Cumplimiento del acuerdo comercial	100.00	Número	100.00	0.00	






**Conclusiones sobre los resultados alcanzados en este componente y la gestión realizada para atender las acciones concertadas registrada en el informe de monitoreo ogr vigente**

ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Mes de junio. De igual forma que en los demás componentes se realizó revisión del POA y ajuste del mismo. Mes de julio. En reunión de CDA se verifico las metas y proyecciones tanto de volumen de producción como las cifras de compra y venta con los aliados comerciales, no se hicieron mayores modificaciones siendo aprobadas por el comité, sin embargo se acordó ajustar estos indicadores una vez se tenga el levantamiento y actualización en campo de esta información. Mes de agosto. para este mes por parte del OL se reviso los compromisos de los aliados comerciales frente al agronegocio, se realizó comunicación telefónica con cada uno de ellos para actualizar datos de contacto y ubicación, también se notifico mediante correo electrónico la necesidad de contar con su participación en el próximo CDA, para ratificar sus obligaciones y cofinanciaciones al proyecto. Mes de septiembre. Se contó con la visita del aliado comercial Latín Fruits, quien realizo un recorrido por la zona y verifico la producción de cítricos visitando algunos cultivos. Dentro de este actividad se logro identificar que la cosecha esperaba estaba bastante baja, la calidad del producto no era la mejor dado a problemas de plagas y enfermedades que presentaba, sin embargo ratifico su compromiso en la compra y venta de la cosecha, manifestó la necesidad de contar con el volumen



promedio por productor y de producto que se esperaba en la cosecha de tal forma que se lograra determinar los criterios para su comercialización. Mes de octubre. no se ha dado inicio a procesos de comercialización con el aliado comercial ya que no se cuenta con la proyección de volúmenes. Mes de noviembre. Por parte del equipo operativo se realizó la proyección de volúmenes y cosecha como compromiso con el Aliado Comercial con el fin de iniciar a evaluar y revisar los compromisos de compra y venta pactados dentro de la Alianza. es preciso aclarar que a pesar que el agronegocio estaba proyectado iniciar en el mes de octubre, las demoras la ejecución de las actividades de la alianza, en la contratación del equipo operativo, la falta de compromiso y de iniciativa por parte del aliado comercial han hecho que a fecha este componente no evidencie ejecución alguna. Mes de diciembre. se tenia proyectado para el mes de diciembre realizar una reunión con los aliados comerciales para fijar los criterios y compromisos de compra y venta (precio. forma de pago, transporte, empaque, logística de comercialización etc.), sin embargo no se logro llevar a cabo por inconvenientes de ultima hora presentados por los comerciantes de la alianza. a razón de esto y según la información recolectada dentro del análisis de producción y cosecha, fue necesario solicitar el CDA un ajuste a los indicadores dentro de este componente, con relación a los volúmenes de venta a comercializar con los aliados comerciales. Según al POA aprobado por los CDA en el mes de julio, los indicadores y las metas se proyectaron a partir del mes de octubre, sin embargo dado que no se contaba con la contratación del equipo operativo (Asistente Técnico, Coordinador Socioempresarial), las actividades previas al proceso comercial tales como: diagnostico técnico-ambiental, inventario del No de plantas, y de especies, la productividad del año anterior de cada beneficiario planificación de cosechas, proyecciones de volúmenes producción de cada beneficiario y el esquema logístico hizo que el acercamiento con los aliados comerciales, la revisión de la propuesta de comercialización se retrasaran significativamente. El asistente Técnico Añade que según la información recolectada en campo, las metas en cuanto volumen que se pactaron no son acordes con la realidad actual, según el inventario realizado, las proyecciones en cuanto volumen de producción esperado para la Alianza no supera las 134 toneladas, es decir un promedio por productor de 3,6 toneladas de producto anual, muy por debajo de los registrado en el POA, a si mismo en cuanto a calidades los porcentajes que se tiene previsto manejar son: 20% calidad Premium, 50% calidad estándar y 30% calidad parejo. lo que considera pertinente se realice este ajuste. Por estos motivos el Operador Local sugirió un ajuste al POA dentro del componente de agronegocio El CDA, una vez revisado, analizado y evaluado lo expuesto por el Operador Local y los datos suministrados por el Asistente Técnico, aprueban el ajuste al POA dentro del componente Agronegocio. Mes de enero. En reunión con el comité de Agronegocio, en la cual se definieron las pautas para la comercialización, se estableció una primera propuesta de negociación con tres escenarios posibles para su desarrollo. En primer lugar, se proyectó un primer escenario en el cual la asociación asumía los costos hasta las bodegas del aliado comercial. Para estipular el precio se tomaron en cuenta los costos de logística, los precios de mercado local, las calidades y el transporte más una prima por calidad. Un segundo escenario proyectaba que el aliado comercial recogiera el producto finca por finca. En este escenario el precio se estipulo tomando en cuenta el precio de mercado local más una prima por calidad. Un tercer escenario proyectado consta de que la Asociación llevara a un centro de acopio el producto y el aliado comercial viniera a recogerlo. Para este caso el precio se determinó tomando en cuenta la logística de transportar el producto al centro de acopio (la plaza de mercado del pueblo), el precio de mercado local y una prima por calidad. Por otro lado, se analizaron las proyecciones para estipular las cantidades mínimas y máximas con las cuales la asociación puede comprometerse sin llegar a incumplir el acuerdo. Se llegó a consenso de que la mejor manera de presentar las cantidades de la comercialización era a partir de la definición de porcentajes y que el 70% de la producción proyectada era un número razonable para que la asociación cumpliera con el acuerdo. El pago del producto se definió que debía ser a satisfacción. Tomando en cuenta lo anterior, se acordó con el comité de Agronegocio llevar la primera propuesta (llevar el producto al centro de acopio del aliado comercial) como estrategia de negociación con el aliado comercial para que analizara la propuesta y la ajustara a sus intereses. Mes de febrero. Se recibió por parte de los Aliados Comerciales las observaciones respectivas a los acuerdos de comercialización, las cuales fueron ajustadas, de otra parte en reunión realizada el día 2 marzo en el marco de la visita de seguimiento y monitoreo por parte del delegado del EIP, se puso a consideración de los productores los respectivos convenios a fin de contar con la aprobación, luego de varios debates y sugerencias se logro consolidar el documento final. Igualmente en reunión de CDA, el delegado del EIP, recuerdo la importancia de los acuerdos comerciales ya que estos son requisitos fundamentales para la aprobación del segundo desembolso del incentivo modular, además del informe de la visita del EIP, a si mismo La delegada de la gobernación, considera importante dentro de la minuta del convenio se deje una clausula de ajuste esto con el fin de cambiar y/o modificar el contrato en la medida que sea necesario Con respecto al ajuste al POA, dentro de este componente, se realizo la respectiva solicitud ante la Regional, quien solicito un informe técnico de soporte a los cambios dentro de los indicadores a ajustar. Documento que fue remitido por el Operador Local. Mes de marzo. Se logro la firma de los acuerdos comerciales quedando en firme el proceso para el agronegocio. Por otra parte después de la revisión por parte del Operador Regional fue necesario realizar algunas subsanaciones a los documentos que soportan la solicitud del ajuste al POA las cuales fueron resueltas y puesto nuevamente a revisión y aprobación por parte del ministerio. Mes de abril. Después de realizar las subsanaciones requeridas, se realizo los tramites pertinentes ante el Operador Regional para el ajuste al POA el cual se realizó en la plataforma de monitoreo y seguimiento del programa de alianza a la fecha no se ha iniciado el proceso del agronegocio con los aliados comerciales se ha buscando los espacios y concertar con ellos una reunión con los productores para definir

criterios de comercialización en temas logísticos, precios, forma de pago etc., sin embargo no ha sido posible ya que se esta presentando una situación anormal frente el tema de precios debido a la oferta y demanda. Mes de mayo. Se desarrollo reunión con el Aliado Comercial y productores donde se ratificaron los compromisos de compra y venta de cítricos de ambas partes y dar ejecución al convenio de comercialización. Se ajustaron y se concretaron punto claves como transporte, empaque, sitio de entrega, precios y forma de pago. Mes de Junio. A pesar de lograr acercamientos con los aliados comerciales, estos no han mostrado interés alguno de trabajar el agronegocio, y dar cumplimiento al convenio firmado, lo que a llevado a los productores a seguir comercializando su fruta de manera tradicional, se esta buscando nuevas alternativas de mercadeo y posibles nuevos compradores con el fin de realizar el ejercicio de comercialización asociativa, y poder mostrar resultados dentro de este componente. Mes de julio. Se logro acercamiento nuevamente con los Aliados comerciales; con LATIN FRUITS, En reunión virtual programada se realizo nuevamente verificación de volumen de producción y el calculo del precio, el aliado comercial presento la fichas técnicas para cada especie, donde se pudo detectar que en cuanto a la calidad de la fruta, esta no presentaba las mejores condiciones para los mercados que maneja la empresa, lo que implicaba perdidas para las partes, por lo que se concluyo que no era factible iniciar un proceso comercial hasta tanto se verificara en campo las condiciones reales de la fruta por lo que se llevo a cabo talleres donde se socializo las fichas técnicas y se realizaron ejercicios de cosecha y postcosecha como conclusión general se tiene que: la fruta en la actualidad se encuentra manchada por ácaro y musgo, al realizar lavado con jabón agrícola se limpia el polvo y el musgo, las machas por ácaro no se pueden eliminar, se determina que el manchado por acaro se debe a que la mayoría de árboles de cítricos es criollos de propagación por semilla y por la altura se dificulta las labores de aplicación de insecticidas acaricidas, de otro lado los productores manifiestan que el costo de mano de obra se incrementó un 50 porciento y aun teniendo la estacionaria, por hectárea se gastan de 3 a 4 tambores de agua de 200 litros por aplicación de hacerlos mínimo cada 15 a 20 días se requieren más de 20 aplicaciones al año con unos costos de producción muy altos y para que sea rentable se requiere un predio promedio de canastilla de \$50.000 o más. Y al precio actual no da el costo de equilibrio. Bajo estas circunstancias se esta trabajando con FUNREDAGRO la posibilidad de comercializar la fruta para mercados de tienda y de barrio que no requieran fruta de calidad alta. Mes de agosto. de acuerdo a los compromisos adquiridos dentro del ultimo CDA, donde se contó con la participación de Aliado comercial LATIN FRUTIS, y debido a las situaciones presentadas para la ejecución del agronegocio por temas de calidad de la fruta, la empresa logró acercamientos con un posible comprador de cítricos quien comercializa fruta de baja calidad. Bajo esta nueva opción de llevo a cabo nuevamente todo el proceso de fijación del precio, determinación de volumen de producción, logística de transporte etc., sin embargo por efectos de oferta y demanda no se logro una negociación, para esta ocasión el inconveniente se dio debido a que el precio de los cítricos estaba muy mas alto a nivel local que regional haciendo que los productores tomaran la determinación de vender la fruta al mejor postor. Caso similar paso con FUNREDAGRO quien también tenia previsto comercializar la fruta sin ningún tipo de restricción por temas de calidad, a esto se suma que la cosecha esta en su etapa de declive razón por lo que se ve un panorama bastante preocupante y critico para la terminación de la alianza en la fecha proyectada. Es preciso dejar constancia que los diferentes circunstancias que se han venido presentado han evitado que el agronegocio se desarrolle por lo tanto la comercialización asociativa se vea estancada. Mes de septiembre. debido a los inconvenientes que se han venido comentando con anterioridad se logro establecer un acuerdo comercial con un tercer comprador quien esta interesado en comercializar la fruta de la Alianza, tal a si que se logro cerrar un trato e iniciar el agronegocio. A corte del mes este mes con la participación 15 beneficiarios se entregaron al nuevo aliado comercial 3 toneladas de fruta de manera asociativa.

ACTIVIDADES A DESARROLLAR: continuar con la entrega de fruta al nuevo Aliado Comercial de acuerdo a lo acordado.

FINANCIERO	Meta	Unidad Meta	Programa do	Realizado	Desempeño
Gobernacion de Boyaca-EJECUCIÓN DE RECURSOS	37.00	Millones \$	37.00	37.09	
Alcaldía de Pauna-EJECUCIÓN DE RECURSOS	45.40	Millones \$	44.12	45.41	
ASOCIACION DE PRODUCTORES-EJECUCIÓN DE RECURSOS	6.00	Millones \$	6.00	6.00	
Productores-EJECUCIÓN DE RECURSOS	179.80	Millones \$	179.80	203.90	
ALIADO-EJECUCIÓN DE RECURSOS	3.00	Millones \$	3.00	3.00	



Comité de Crédito del Fondo Rotatorio	101.00	Número	101.00	1.00	
Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural-EJECUCION INCENTIVO MODULAR	180.84	Millones \$	180.84	148.93	

**Conclusiones sobre los resultados alcanzados en este componente y la gestión realizada para atender las acciones concertadas registrada en el informe de monitoreo ogr vigente**

Productores: Mes de agosto. Por parte de los beneficiarios se realizó el pago de los servicios de gastos fiduciarios por un valor total de \$5.320.000. Mes de septiembre. Aporte de \$ 2.368.000 por concepto de arriendo de tierra. Mes de octubre. los aporte de los productores para este mes estuvieron concentrados en mano de obra y servicios de arriendo por un valor de \$ 6.303.455. Mes de noviembre. Se conto con aportes de los productores por un valor de \$ 5.193.455. que corresponden a mano de obra para la realización de actividades de control fitosanitario, y de arvenses y de arriendos y servicios. Mes de diciembre Se conto con aportes de los productores por un valor de \$ 5.193.455. que corresponden a mano de obra para la realización de actividades de control fitosanitario, y de arvenses y de arriendos y servicios. mes de enero. Se evidencia aportes por parte de los productores por un valor de \$ 36.786.649, que corresponden a mano de obra, servicios elog, arriendos y servicios. Mes de febrero. para este mes se reportaron aportes por un valor \$ 7.009.818 representados en Mano de obra y servicios. Mes de marzo. Se continúan los aportes por parte de los productores en mano de obra para la realización de las actividades de manejo del cultivo, servicios de transporte del producto \$ 10.399.403. Mes de abril. Para el mes de abril se vieron reflejados aportes por parte de los productores en términos de mano de obra, servicios de arriendo, pagos de servicios logísticos por un valor \$ 9.336.494. Mes de mayo. se suman para este mes un valor de \$ \$ 10.393.636 de aportes de los productores en mano de obra, servicios y arriendos, y servicios elog. Mes de Junio. Se evidencian aportes de los productores por un valor de \$ 23.137.974 en mano de obra, servicios y arriendos, y servicios elog. Mes de Julio. Se evidencian aportes de los productores por un valor de \$ 23.137.974 en mano de obra, servicios y arriendos, y servicios elog. Mes de agosto. Para este mes los aporte de los productores se dieron por un valor de \$ 19.903.117 en mano de obra, servicios y arriendos, y servicios elog. Mes de septiembre. Se continúan los aportes de los productores por un valor de \$8.200.000 representados en mano de obra, para la cosecha y postcosecha, y demás actividades de manejo del cultivo.

Asohofrup. Mes de agosto. se inicio el aporte de la organización con respecto a los servicio y arriendo de la oficina y/0 centro de acopio por un valor de \$500.000. Mes de septiembre. Aporte de \$500.000 por concepto de arriendo de oficina. Mes de octubre. Continua los aportes de la organización por concepto de arriendo de oficina, valor cabe aclarar que se habilito este espacio en la casa de residencia de la Representante Legal de la asociación \$500.000. Mes de noviembre. Se continua haciendo uso del espacio habilitado como oficina, donde se realizan todas las actividades administrativas. Mes de diciembre. Se siguen los aporte por parte de la Asociación por un valor de \$500.000 por concepto de arriendo. Mes de enero. Aporte de \$500.000 por concepto de arriendo de oficina que cambio de sede la cual se encuentra actualmente ubicada en la plaza de mercado del municipio de Pauna. Mes de febrero. Se continua con los aportes de la organización por un valor de \$500.000 por concepto de arriendo de oficina. Mes de marzo. Como aportes de la organización de productores para la alianza se continua registrando su cofinanciación de \$500.000 por concepto de arriendo de oficina. Mes de abril. Se evidencia los aportes de la asociación por concepto de arriendo de oficina por un valor de \$500.000. Mes de mayo. Continua por aportes de la organización por concepto de arriendo de oficina en donde se realizó reunión con el monitor del Operador Local y con el Aliado Comercial. Mes de junio. se sigue haciendo uso de la oficina del a organización donde se tiene guardado todo el archivo de la Alianza. Mes de julio. se cuenta con la oficina dada en comodato a la organización de productores donde se espera seguir realizando las reuniones de equipo operativo, comités y aliados comerciales. Mes de agosto. A pesar de darse por culminado por aportes de la asociación, se sigue contando con la oficina. Mes septiembre. Se contó con la certificación de aportes final por parte de la organización.

Alcaldía de Pauna. Mes de septiembre. Se iniciaron los aportes de la Alcaldía por un valor de \$1.283.333 por concepto de acompañamiento técnico. Mes de octubre. Se continua el acompañamiento técnico por parte de la alcaldía en la toma de muestras de suelos, valor \$ 1.283.333. mes de noviembre. Por parte del equipo técnico de la alcaldía municipal se realizo visitas de acompañamiento a productores y a reuniones con productores. valor \$ 1.283.333. Mes de diciembre. Se siguen los aportes de la alcaldía en el apoyo para la alianza, en esta ocasión sus aportes se vieron reflejados en la bodega para el almacenamiento de los insumos, valor \$ 1.283.333. Mes de enero. Se reportaron ejecución de recursos de la Alcaldía por un valor de \$31.183,333, los cuales corresponden a acompañamiento técnico y aportes para la compra de insumos. Mes de febrero. por parte de la alcaldía se evidencia aportes por un valor de \$ 1.283.333 en

servicios de acompañamiento a actividades de asistencia técnica. Mes de marzo. Al igual que la asociación se reportan los aportes es especie por parte de la alcaldía por un valor de \$ 1.283.333 en servicios de acompañamiento a actividades de asistencia técnica los cuales estuvieron enfocados en el seguimiento en las entregas de maquinas fumigadoras estacionarias y logística para la realización de la reunión con productores y CDA. Mes de abril. los aportes por un valor \$ 1.283.333 en especie por parte de la alcaldía se evidencia en acompañamiento técnico a las jornadas de trabajo, acompañamiento a reuniones de CDA. Mes de mayo. Por parte de la Alcaldía se ejecutaron \$ 1.283.333 en acompañamiento técnico capacitaciones, acompañamiento a reuniones de CDA y préstamo de sitio para la realización de reuniones. Mes de junio. Continúan por aportes del municipio en temas de acompañamiento técnico y demás actividades de apoyo a la Alianza. Mes de julio. Continúan los aportes del municipio en temas de acompañamiento técnico dando cumplimiento final a su contrapartida. Mes de agosto. Se da cumplimiento y ejecución al 100% de los aportes de la alcaldía de Pauna.

Gobernación de Boyacá. Mes de enero. Se reportaron ejecución de recursos de la Gobernación por un valor de \$36.990.00 los cuales se ejecutaron para la compra de maquinas fumigadoras estacionarias. Mes de marzo. Se termina la ejecución de los recursos de la entidad con el faltante de sus aportes \$10.000

Aliado Comercial. Mes de abril. Mediante ajuste al POA aprobado y autorizado por parte del CDA se cambio la programación mensual para los meses de junio y julio del 2022. Mes de julio. Se realizaron los aportes por parte de FUNREDAGRO en temas de capacitación en logística y comercialización

#### EJECUCION INCENTIVO MODULAR

Mes de octubre. A pesar que durante el CDA No 7 del mes de octubre se aprobaron los primeros pagos para el Operador Local (\$10.700.000), Coordinador Socioempresarial (\$2.900.000) y Gerente Aprendiz (877.833,33) estos no fueron desembolsados por la fiduciaria. Mes de noviembre. se logro dar inicio a la ejecución presupuestal del Incentivo Modular con el desembolso de los siguiente pagos: primer pago de OL por un valor de \$10.700.000, primer y segundo pago de Coordinador Social por un valor de \$5.800.000, primer pago del Asistente Técnico, \$3.000.000 y primer y segundo pago del Gerente Aprendiz por un valor de \$1.755.666 para un total de \$21.255.666. Mes de diciembre. para este mes se procesaron los siguientes pagos: pago único al proveedor de análisis de suelos por un valor de \$3.330.000, tercer pago del coordinador social por un valor de \$2.900.000, segundo pago del Asistente Técnico por un valor de \$3.000.000 y el tercer pago del Gerente Aprendiz por un valor de \$877.833.33. Mes de enero. Para este mes se conto con la ejecución de \$42.827.6333 que corresponden a: segundo pago del Operador Local por un valor de \$10.700.000, cuarto pago del Gerente Aprendiz por un valor de \$877.833.33, pago al proveedor de insumos por un valor de \$31.249.800. Mes de febrero. Se reporto ejecución del Incentivo Modular para el pago del cuarto pago del coordinador social, por un valor de \$2.900.000, tercer pago del Asistente Técnico por un valor de \$3.000.000 y el quinto pago del Gerente Aprendiz por un valor de \$877.833.33, sin embargo este ultimo no se logro desembolsar por errores en la cuenta de cobro. Mes de marzo. y ultimo pago al proveedor de maquinas fumigadoras estacionarias por un valor de \$13.700.000. Mes de abril. Se tramita los siguiente pagos: quinto pago de Asistente Técnico por un valor de \$3.000.000, sexto pago de Gerente Aprendiz por un valor de \$877.833.33 y quinto de pago de coordinador Socioempresarial por un valor de \$2.900.000. Mes de mayo. Para este mes se procesaron y se desembolsaron los siguientes pagos: sexto pago de Asistente Técnico por un valor de \$3.000.000, séptimo pago de Gerente Aprendiz por un valor de \$877.833.33. sexto y séptimo de pago de coordinador Socioempresarial por un valor de \$5.800.000. Mes de mayo. A pesar de haberse subido los siguientes pagos a la pasarela de fiduciaria: séptimo pago de Asistente Técnico por un valor de \$3.000.000, octavo pago de Gerente Aprendiz por un valor de \$877.833.33. octavo pago de coordinador Socioempresarial por un valor de \$2.900.000 y el tercer pago del Operador local por un valor de \$10.700.000 estos presentaron novedades y no fueron posible su desembolso. Mes de junio. Se ejecutan los pagos no tramitados en el mes de mayo. Mes de julio. Por parte de la fiduciaria se realizan los desembolsos correspondientes a octavo pago de Asistente Técnico por un valor de \$3.000.000, noveno pago de Gerente Aprendiz por un valor de \$877.833.33. noveno pago de coordinador Socioempresarial por un valor de \$2.900.000. . Mes de agosto. Por parte de la fiduciaria se realizan los desembolsos correspondientes a noveno pago de Asistente Técnico por un valor de \$3.000.000, decimo pago de Gerente Aprendiz por un valor de \$877.833.33. decimo pago de coordinador Socioempresarial por un valor de \$2.900.000. Mes de septiembre. Por parte de la fiduciaria se realizan los desembolsos correspondientes al decimo pago de Asistente Técnico por un valor de \$3.000.000, undécimo pago de Gerente Aprendiz por un valor de \$877.833.33. undécimo pago de coordinador Socioempresarial por un valor de \$2.900.000.

ACTIVIDADES A DESARROLLAR: culminar con la ejecución de los recursos de los diferentes cofinanciadores.



## Conclusiones generales sobre el estado de la implementación de la alianza

- Se da cumplimiento al 98% de los indicadores y actividades dentro del componente técnico productivo quedando pendiente al ultima visita por parte del Asistente Técnico para la revisión y evaluación final
- A pesar de cumplir con el 100% de las metas dentro del componente ambiental, el proveedor de colmenas realizó una capacitación final sobre el manejo y cuidado de las abejas,
- Se hace entrega por parte del profesional social el ultimo boletín informativo dando cumplimiento final a sus actividades.
- Se da inicio al Agronegocio con la venta asociativa de 3 toneladas de fruta al Aliado Comercial
- Dentro del componente financiero solo se esta pendiente ejecutar recursos del Incentivo modular correspondientes a: undécimo y duodécimo pago del Asistente Técnico, ultimo pago para el Socioempresarial, Gerente Aprendiz, coordinador de OL, y pago único al proveedor de colmena de abejas nativas.

